

Ansökan om auktorisation

Namn	Personnr (10 siffror)	
Gatuadress	Postnr	Postort
Tfn (dagtid)	Tfn (kvällstid)	E-post

Ansökan gäller (kryssa i lämplig ruta)

- Punkt A. Genomgått 2-årig yrkesutbildning till dramapedagog, 120 poäng, vid folkhögskola och erhållit undervisning c:a 1 700 uvt samt praktik c:a 300 uvt.
- Punkt B. Genomgått annan pedagogisk/socialpedagogisk yrkesutbildning på högskolenivå samt högskolekurser i dramapedagogik (pedagogiskt drama, dramakommunikation, äldre yrkesinriktade kurser i dramatik eller motsvarande) minst 60 poäng samt därefter arbetat minst 300 dokumenterade uvt som dramapedagog.
- Punkt C. Genomgått 2- eller 3-årig teaterpedagogutbildning vid folkhögskola/högskola samt högskolekurser i dramapedagogik (pedagogiskt drama, dramakommunikation, äldre yrkesinriktade kurser i dramatik eller motsvarande) minst 60 poäng samt därefter arbetat minst 300 dokumenterade uvt som dramapedagog.
- Punkt D. Genomgått annan jämförbar dramapedagogisk utbildning exempelvis i utlandet med reell kompetens, dvs, utbildning som motsvarar kraven under punkterna A-C.

Utbildning (bifoga vidimerade intyg)

Tidsperiod	Timmar	Arrangörens namn
Adress		Tfn
Tidsperiod	Timmar	Arrangörens namn
Adress		Tfn
Tidsperiod	Timmar	Arrangörens namn
Adress		Tfn

Sökande under punkt B och C skall även bifoga kursplan och litteraturlista från utbildningen.

Arbetserfarenhet av dramapedagogik (bifoga vidimerade intyg)

Tidsperiod	Timmar	Arbetsgivare
Adress		Tfn
Tidsperiod	Timmar	Arbetsgivare
Adress		Tfn
Tidsperiod	Timmar	Arbetsgivare
Adress		Tfn

Nuvarande anställning (bifoga vidimerade intyg)

Anställningsdatum	Timmar/vecka	Arbetsgivare
Adress		Tfn
Anställningsdatum	Timmar/vecka	Arbetsgivare
Adress		Tfn
Anställningsdatum	Timmar/vecka	Arbetsgivare
Adress		Tfn
Anställningsdatum	Timmar/vecka	Arbetsgivare
Adress		Tfn

Övrigt

Jag ansöker härmed om medlemskap/auktorisering i RAD och förbinder mig att följa organisationens stadgar. Jag försäkrar att lämnade uppgifter är riktiga och sanningsenliga. Genom att underteckna ansökan godkänner jag att mitt namn och postort publiceras på RADs webbplats, www.dramapedagogen.se, i samband med att min ansökan prövas. Inskickade kopior på betyg och intyg kan styrkas med originalhandlingar.

Ort och datum

Namnteckning

Ansökan sänds till:

Riksorganisationen Auktoriserade Dramapedagoger
c/o Anita Ekermann
Hyvlaregatan 4
603 60 NORRKÖPING

Styrelsens anteckningar	
Ankom	Svarsbrev
Beviljad	Under utredning
Avslag	

STADGAR FÖR RIKSORGANISATION AUKTORISERADE DRAMAPEDAGOGER (RAD)

SYFTE

§1

Organisationens namn är Riksorganisationen Auktoriserade Dramapedagoger (RAD). RAD är en ideell förening för yrkesutbildade dramapedagoger.

§2

RAD:s uppgift är

- att bevilja auktorisationer som dramapedagog till person som uppfyller de krav som är fastställda i RAD:s stadgar
- att verka för att dramapedagogutbildningen i Sverige är i samstämmighet med RAD:s syn på dramapedagogarbetet
- att söka olika former av samarbete med andra organisationer som är berörda av drama
- att söka kontakt och samarbete med andra yrkesutövare som använder drama som metod
- att främja och stödja forskning på dramaområdet
- att verka för medlemmarnas yrkesmässiga intressen, bland annat i kontakt med myndigheter, organisationer, institutioner och närliggande yrkesgrupper
- att verka för dramapedagogernas yrkesstatus
- att verka för ökad kännedom om drama
- att i sitt arbete verka för yttrandefrihet och demokratiska arbetsformer

MEDLEMSSKAP

§3

Rätt till medlemskap/auktionering äger varje enskild person som uppfyller något av följande krav samt arbetar enligt organisationens stadgar.

Vid ansökningstillfället skall personen vara yrkesverksam som dramapedagog eller stå till arbetsmarknadens förfogande inom yrkesfältet.

- A - genomgått 2-årig yrkesutbildning till dramapedagog 80 poäng vid folkhögskola och erhållit undervisning c:a 1700 uvt samt praktik c:a 300 uvt.
- B - genomgått annan pedagogisk/socialpedagogisk yrkesutbildning på högskolenivå samt högskolekurser i dramapedagogik (pedagogiskt drama, dramakommunikation, äldre yrkesinriktade kurser i dramatik eller motsvarande) minst 40 poäng (60 hp) samt därefter arbetat minst 300 dokumenterade uvt som dramapedagog.
- C - genomgått 2- eller 3-årig teaterpedagogutbildning vid folkhögskola/högskola samt högskolekurser i dramapedagogik (pedagogiskt drama, dramakommunikation, äldre yrkesinriktade kurser i dramatik eller motsvarande) minst 40 poäng (60 hp) samt därefter arbetat minst 300 dokumenterade uvt som dramapedagog..
- D - genomgått annan jämförbar dramapedagogisk utbildning, exempelvis i utlandet med reell kompetens, dvs. utbildning som motsvarar kraven under punkterna A-C.

Barnlediga äger också rätt till att ansöka om att bli medlemmar.

Vid ansökningstillfället skall betyg, kursplaner, litteraturlistor och arbetsintyg medläggas.

§4

Fråga om auktorisation av ny medlem avgörs slutligen av styrelsen.

§5

Medlem skall erlägga av årsmötet fastställd årsavgift. Erlagd årsavgift återbetalas ej. Om årsavgift inte betalats av medlem trots påminnelse nästkommande år blir man automatiskt avförd ur det aktiva medlemsregistret.

§6

Medlem som önskar utträde ur organisationen skall skriftligen anmäla detta till styrelsen som har att ta upp ärendet på närmast följande sammanträde.

UTESLUTNING

§7

Organisationens styrelse har rätt att, efter kontakt med och yttrande från berörd medlem, besluta om uteslutning i följande fall:

- Då medlem på markant sätt eller vid upprepade tillfällen bryter mot organisationens stadgar eller andra av organisationen eller dess styrelse meddelande föreskrifter.
- Vid ansökan om medlemskap eller senare lämnat oriktiga uppgifter till organisationen om sig själva eller sin verksamhet.
- I sin verksamhet som auktoriserad dramapedagog uppträder eller handlar på ett sådant sätt att fortsatt medlemskap skadar organisationens anseende.
- I övrigt i sitt handlande förfar på ett sådant sätt som inte är förenligt med organisationens ändamål, syfte och verksamhet.

Styrelsens beslut med motivering skall delges vederbörande genom rekommenderat brev med mottagningsbevis. Beslutet kan av den uteslutna skriftligen överklagas endast vid ordinarie årsmöte. Klagoskriften skall vara styrelsen tillhanda inom en månad efter att vederbörande erhållit uteslutningsbeskedet och innehålla allt som den missnöjde vill anföra som stöd för en ändring av styrelsens beslut.

Styrelsens beslut om uteslutning har omedelbar verkan och gäller oavsett insänd klagoskrift fram till nästa årsmöte. Mot ordinarie årsmötes beslut kan klagan ej föras. Beslut skall fattas med 2/3-dels majoritet. Då medlem ej kan nås av rekommenderat brev p.g.a. okänd adress, kan vederbörande ändå uteslutas ur organisationen. Detta sker fem månader efter poststämpelns datum på returnerat rekommenderat brev.

STYRELSEN

§8

Organisationens verksamhet leds av styrelsen. Årsmötet väljer ordförande, kassör och dessutom tre ledamöter samt två suppleanter. Samtliga väljs på två år på sådant sätt att halva antalet väljs vartannat år. Ordförande väljs dock på ett år.

§9

Styrelsen är beslutsmässig då mer än halva antalet ledamöter är närvarande. Som styrelsens beslut gäller majoritetens beslut. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst. 2/3-dels majoritet erfordras för att beslut om intagning respektive uteslutning skall vara giltigt.

§10

Styrelsen sammanträder efter beslut av ordförande eller när minst hälften av de ordinarie ledamöterna så begär.

§11

Styrelsen har under sin mandattid avgiftsbefrielse samt fria resor till och från RAD:s styrelsemöten.

EKONOMI

§12

Det åligger styrelsen att för varje räkenskapsår som löper enligt kalenderår avge redovisning för sin förvaltning av organisationens angelägenheter genom avlämnade av verksamhetsberättelse med bokslut för det gångna räkenskapsåret. Minst fem veckor före ordinarie årsmöte skall styrelsen till revisorerna avlämna redovisningshandlingar för förflutet räkenskapsår.

REVISORER

§13

Årsmötet utser två revisorer jämte två suppleanter att fungera för tiden intill nästa ordinarie årsmöte. Till revisorer kan utses andra än medlemmar i organisationen. Revisorerna skall för varje räkenskapsår avge revisionsberättelse. Verksamhetsberättelse, bokslut, förslag till övergripande arbetsplan, inklusive budget för det kommande verksamhetsåret samt eventuella motioner och förslag skall tillsändas varje medlem senast två veckor före årsmötet.

§14

Ordinarie årsmöte skall hållas årligen på tid som styrelsen beslutat, dock senast under mars månad. Slutlig kallelse/dagordning skall tillsändas varje medlem senast två veckor före årsmötet.

§15

Till ordinarie årsmöte kallas medlemmarna genom skriftligt meddelande som utsänds senast sex veckor för den för årsmötet bestämda tidpunkten. Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden förekomma:

1. Val av mötesordförande
2. Val av sekreterare för mötet
3. Val av justeringsmän, tillika rösträknare
4. Fråga om stadgeenlig kallelse till mötet utgått
5. Beslut angående eventuella uteslutningars överklaganden
6. Fastställande av dagordning
7. Fastställande av röstlängd
8. Föredragning av styrelsens verksamhetsberättelse, ekonomisk berättelse samt revisorernas berättelse
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
10. Behandling av motioner och förslag
11. Fråga om ersättningar till styrelseledamöter och revisorer samt eventuella andra funktionärer
12. Fastställande av arbetsplan och budget för närmast kommande budgetår
13. Fastställande av medlemsavgift
14. Val av ordförande Val av kassör för två år (vartannat år)
15. Val av ordinarie styrelseledamöter för två år
16. Eventuella fyllnadval till styrelsen
17. Val av suppleanter till styrelsen
18. Val av två revisorer samt suppleanter för ett år
19. Val av valberedning
20. Eventuella övriga val
21. Eventuella övriga frågor som årsmötet beslutat att behandla

På ordinarie årsmöte får i övrigt endast avgöras ärenden som upptagits på dagordningen.

§16

Varje medlem äger rätt att förelägga årsmötet motion. Motion skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet.

§17

Omröstning och val vid årsmötet kan ske medelst fullmakt. Dock får varje medlem ha högst två fullmakter.

§18

Extra årsmöte hålls då styrelsen eller revisorerna så finner påkallat, då ordinarie årsmöte så beslutat, eller då minst hälften av organisationens medlemmar skriftligen hos ordförande för viss angiven frågas behandling begärt att extra årsmöte skall inkallas.

Extra årsmöte som påkallats av revisorerna eller av medlemsgrupp skall äga rum inom åtta veckor från det att begäran framställts. Om kallelse till extra årsmöte gäller vad som stadgats om kallelse till ordinarie årsmöte. I kallelse till extra årsmöte skall anges vilket ärende som föranlett sammankallandet av detsamma. På extra årsmöte får endast avgöras ärende som angetts i kallelse.

STADGEÄNDRING

§19

Fråga om ändring eller tillägg till dessa stadgar skall behandlas och avgöras vid två på varandra följande årsmöten varav minst ett skall vara ordinarie årsmöte. Mellan de två årsmötena skall förflyta en tid av minst åtta veckor. För giltigt beslut erfordras 2/3-dels majoritet.

ORGANISATIONENS UPPLÖSANDE

§20

Beslut om organisationens upplösning innebär samtidigt beslut om likvidation vilket skall genomföras av ordföranden och revisorerna med biträde av den som de finner lämplig.

Samtidigt med beslut om organisationens upplösning skall beslut fattas om disposition av det överskott som kan uppstå vid likvidationen. Därvid får organisationens nettobehållning icke överlämnas till annan än vid beslutet redan bestående riksomfattande organisation som allmännyttigt verkar för ändamål som är nära förbundet med de ändamål som angivits i dessa stadgar. För giltigt beslut erfordras 2/3-dels majoritet.

Upprättade 80-10-25

Reviderade 82-10-23, 85-10-26, 87-10-24, 89-01-21, 90-02-17, 94-02-05, 96-08-07, 01-03-17, 05-02-06 samt 06-02-12, 07-11-25